**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ВОЙНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЙНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **07 февраля 2017 года** |  **№ 13** |  **х. Войнов** |

**О порядке определения объема**

**и об условиях предоставления из бюджета**

**Войновского сельского поселения**

**субсидий на иные цели бюджетным учреждениям**

**Войновского сельского поселения**

В связи с утверждением перечня субсидий на иные цели учреждений и в соответствии со ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

 **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить «Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Войновского сельского поселения бюджетным учреждениям Войновского сельского поселения субсидий на иные цели» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заведующего сектором экономики и финансов Герасименко Т.И.

 Глава Администрации

Войновского сельского поселения В.В.Гавриленко

Приложение

к постановлению Администрации

Войновского сельского поселения

 от.07.02.2017г. №13

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета Войновского сельского поселения бюджетным учреждениям Войновского сельского поселения субсидий на иные цели

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и условий предоставления за счет средств бюджета Войновского сельского поселения бюджетным учреждениям Войновского сельского поселения (далее – учреждение), субсидий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются на следующие цели:

2.1. За счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области.

3. Условием предоставления субсидий является заключение соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий (далее – Соглашение) между учреждением и учредителем по форме согласно [приложению](http://www.donland.ru/Default.aspx?pageid=108850#pril11#pril11) к настоящему Порядку. В случае принятия решения о предоставлении учреждению нескольких субсидий соглашение заключается отдельно по каждой субсидии.

4. Распределение объема субсидий, указанного в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, между учреждениями в пределах средств, предусмотренных решением Собрания депутатов Войновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, утверждается органом осуществляющий функции и полномочия учредителя.

 5. Перечень получателей и объем субсидий, указанных в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, может быть изменен в следующих случаях:

увеличение или уменьшение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Войновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

объективная потребность перераспределения субсидий между учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период;

внесение изменений в муниципальные программы Войновского сельского поселения и (или) иные нормативные акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидий.

6. Внесение изменений в перечень получателей и объем субсидий, указанных в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего Порядка, в течение финансового года осуществляется органом осуществляющим функции и полномочия учредителя на основании заявки учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидий.

7. Субсидии учреждению перечисляются в установленном порядке на лицевой счет, открытый в органах Федерального казначейства.

8. Форма и порядок предоставления отчетности об использовании расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, определяется органом осуществляющий функции и полномочия учредителя.

 9. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной учреждению, подлежат перечислению в бюджет Войновского сельского поселения в установленном действующим законодательством порядке.

Остатки средств, перечисленные в бюджет Войновского сельского поселения, могут быть возвращены учреждению в порядке, определенном действующим законодательством.

10. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

11. Руководители учреждений несут ответственность за целевое использование средств субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

 к Порядку определения объема и условий

 предоставления из бюджета Войновского

 сельского поселения бюджетным,

 автономным учреждениям Войновского

 сельского поселения субсидий на иные цели

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                    «\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Орган осуществляющий функции и полномочия учредителя
в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                               (Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                          (наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                              (наименование учреждения)

именуемое – Учреждение, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего
                                                                                 (Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе
                          (наименование, дата, номер правового акта)

именуемые – Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Органом осуществляющем функции и полномочия учредителя Учреждению субсидий на иные цели из бюджета Войновского сельского поселения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать наименование субсидии)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

2.1.1. Определяет размер субсидий на иные цели (далее – субсидия).

2.1.2. Перечисляет Учреждению субсидии в порядке санкционирования, установленном Администрацией Войновского сельского поселения по форме согласно приложению №1 к настоящему соглашению.

2.1.3. Рассматривает предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщает о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. В установленном порядке вправе изменять размер предоставляемых субсидий.

2.2. Учреждение:

2.2.1. Осуществляет целевое и эффективное использование субсидий.

2.2.2. Своевременно информирует Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя об условиях, которые могут повлиять на изменение размера субсидий.

2.2.3. Вправе обращаться к Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя с предложением об изменении размера субсидий.

2.2.4. Представляет Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя отчетность об использовании субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему соглашению.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2016 г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по 1 экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
| Место нахожденияБанковские реквизитыИННБИКр/сл/с | Место нахожденияБанковские реквизитыИННБИКр/сл/с |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. |

Приложение №1

 к Соглашению о порядке и условиях

предоставления субсидий на иные цели

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ГРАФИК

перечисления Субсидии на иные цели

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ копеек**

 Сумма прописью

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)М.П. |

Приложение №2

 к Соглашению о порядке и условиях

предоставления субсидий на иные цели

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Отчет об использовании субсидии на иные цели

(наименование целевой субсидии)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного учреждения Войновского сельского поселения

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(период с начала года)

(рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Направление расходования средств  субсидии  |  Объем  субсидии в  соответствиис соглашением |  Объем  принятых  денежных обязательств | Кассовыерасходы  | Отклонение (гр. 3 -  - гр. 5)  | Причины откло- нений [<\*>](#Par270) |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого  |  |  |  |  |  |

<\*> Причины отклонений должны содержать информацию о заключенных договорах, начисленных расходах, сроках проведения конкурсных процедур.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

 (подпись)

Дата

М.П.