**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВОЙНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2020 г. № 90 х. Войнов

О внесении изменений в постановление

Администрации Войновского сельского поселения

От 11.09.2020 №68 «О порядке определения объема

и об условиях предоставления из бюджета

Войновского сельского поселения субсидий

на иные цели муниципальным бюджетным

учреждениям Войновского сельского поселения»

В соответствии с абзацем четвертым [пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=A44ACC5BA23AFB938640E412CE8C4C70B5069ACCAADC1872AF10F9DAEBE078B82D722197FCEFC1EF8AE8E30490B57DEABADEC5CF84974EC4O11CM) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 N 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством и уточнения перечня субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Войновского сельского поселения, руководствуясь пунктом 11 части 2 статьи 31 Устава муниципального образования «Войновское сельское поселение»

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Приложение к постановлению от 11.09.2020 №68 «О порядке определения объема и об условиях предоставления из бюджета Войновского сельского поселения субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Войновского сельского поселения» изложить в редакции согласно Приложения №1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникающим, начиная с исполнения бюджета муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 202 годов.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего сектором экономики и финансов Администрации Войновского сельского поселения.

Глава Администрации

Войновского сельского поселения В.В. Гавриленко

Приложение №1

к постановлению

Администрации Войновского

сельского поселения

от 30.12.2020 №90

Приложение

к постановлению

Администрации

Войновского сельского поселения

от 11сентября 2020 года № 68

Порядок

определения объема и условия предоставления из бюджета Войновского сельского поселения субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Войновского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и условий предоставления из бюджета Войновского сельского поселения субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Войновского сельского поселения (далее соответственно – Порядок, субсидия, учреждение).

1.2. Субсидии предоставляются на цели, указанные в приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения (далее – учредитель) решением Собрания депутатов Войновского сельского поселения о бюджете Войновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, на цели, указанные в [пункте 1.2](#P46) настоящего раздела.

1.4. В случае предоставления учреждению субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области либо Администрации Егорлыкского района расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Правительства Ростовской области либо Администрации Егорлыкского района.

В случае предоставления учреждению субсидии за счет средств резервного фонда Администрации Войновского сельского поселения расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим постановлением Администрации Войновского сельского поселения.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии учреждение направляет учредителю следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате заключения соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области.

2.3. В течение 20 рабочих дней после представления документов, указанных в [пункте 2.1](#P54) настоящего раздела, учредитель осуществляет проверку представленных документов и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, предусмотренным [пунктом 2.1](#P54) настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным [пунктом 2.2](#P60) настоящего раздела.

2.4. Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии и (или) информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Положения [абзаца первого](#P68) настоящего пункта не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен решением Собрания депутатов Войновского сельского поселения о бюджете Войновского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, решениями Правительства Ростовской области, Администрации Егорлыкского района.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии учредитель в течение месяца со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением Администрации Войновского сельского поселения (далее – соглашение). Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению предусматриваются в соглашении.

2.6. Перечисление субсидии осуществляется в сроки (с периодичностью) и на основании представленных учреждением документов согласно заключенному соглашению (с учетом дополнительных соглашений к нему).

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, представляет учредителю [отчет](#P106) о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в порядке, сроки и по форме, установленной в соглашении.

3.2. Учредитель вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение.

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется учредителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления фактов несоблюдения целей и условий предоставления субсидий соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Войновского сельского поселения:

на основании требования учредителя – в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, неиспользованных остатков средств субсидий (далее – остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Учредитель в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в [абзаце первом](#P82) настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении неиспользованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Приложение N 1

к Порядку определения объема и условия

предоставления из бюджета Войновского

сельского поселения субсидий на иные цели

муниципальным бюджетным учреждениям

Войновского сельского поселения

Перечень

субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Войновского сельского поселения муниципальным бюджетным учреждениям Войновского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование субсидии | Тип учреждения |
| 1 | Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры | бюджетное учреждение |
| 2 | Расходы на обеспечение мероприятий по строительству и капитальному ремонту объектов культуры Войновского сельского поселения Егорлыкского района, включая разработку и изготовление проектно-сметной документации подпрограммы "Развитие культурно-досуговой деятельности" Войновского сельского поселения муниципальной программы Войновского сельского поселения "Развитие культуры" | бюджетное учреждение |
| 3 | Мероприятия по адаптации муниципальных объектов социальной направленности для инвалидов и других маломобильных групп населения | бюджетное учреждение |
| 4 | Проведение противопожарных и антитеррористических мероприятий | бюджетное учреждение |
| 5 | Расходы за счет средств резервного фонда Администрации Войновского сельского поселения (в случае выделения средств из резервного фонда Администрации Войновского сельского поселения) | бюджетное учреждение |
| 6 | Расходы за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области и Администрации Егорлыкского района (в случае выделения средств из резервного фонда Правительства Ростовской области или Администрации Егорлыкского района ) | бюджетное учреждение |
| 7 | Проведение текущего ремонта зданий и сооружений, на благоустройство территорий | бюджетное учреждение |
| 8 | Приобретение, оплата выполнения необходимых проектных работ, предшествующих установке, и установка (замена) приборов учета потребляемых коммунальных услуг | бюджетное учреждение |
| 9 | Мероприятия по усилению антитеррори­стической защищённости объектов социальной сферы | бюджетное учреждение |